

Порядок и условия предоставления социальных услуг в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота»

Предоставление социального обслуживания бесплатно, на условиях полной или частичной оплаты.

Социальные услуги предоставляются бесплатно, платно или за частичную плату.

Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок взимания устанавливается Правительством Красноярского края.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, ниже полуторной величины прожиточного минимума или равен полуторной величины прожиточного минимума среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Красноярского края № 7- 3023 от 16.12.2014 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае»;
- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- супруги погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны или участников Великой Отечественной войны, вдовы военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией, не вступившие в повторный брак;
- одиноко проживающие лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее 6 месяцев, исключая периоды работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, одиноко проживающие супружеские пары, в которых один из супругов является тружеником тыла;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;
- лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
- Герои Советского Союза;
- Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы;
- Герои Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- инвалиды боевых действий.

На условиях частичной оплаты социальные услуги предоставляются:

- одиноко проживающим гражданам пожилого возраста (одиноко проживающим супружеским парам пожилого возраста) и инвалидам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, не имеющим родственников, которые могут обеспечить им помощь и уход, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов прожиточного минимума, установленного в крае для соответствующей социально-демографической группы;
- одиноко проживающим гражданам пожилого возраста (одиноко проживающим супружеским парам пожилого возраста) и инвалидам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов прожиточного минимума, установленного в крае для соответствующей социально-демографической группы, имеющим родственников, которые не могут обеспечить им помощь или уход по причине продолжительной болезни (более одного месяца), инвалидности, пенсионного возраста, отдаленности проживания от нуждающегося в уходе гражданина, частых или продолжительных командировок, наличия в семье ребенка - инвалида или инвалида, имеющих I или II группу инвалидности;
- гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, в которых среднедушевой доход на каждого члена семьи составляет от 100 до 200 процентов прожиточного минимума, установленного в крае для соответствующей социально-демографической группы, по независящим от них причинам (продолжительная болезнь (более одного месяца), инвалидность, пенсионный возраст).

Социальные услуги оказываются на условиях полной оплаты:

- одиноко проживающим гражданам пожилого возраста (одиноко проживающим супружеским парам пожилого возраста) и инвалидам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, не имеющим родственников, которые могут обеспечить помощь и уход, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов прожиточного минимума, установленного в крае для соответствующей социально – демографической группы;
- одиноко проживающим гражданам пожилого возраста (одиноко проживающим супружеским парам пожилого возраста) и инвалидам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов прожиточного минимума, установленного в крае для соответствующей социально-демографической группы, имеющим родственников, которые не могут обеспечить им помощь или уход по причине продолжительной болезни (более одного месяца), инвалидности, пенсионного возраста, отдаленности проживания от нуждающегося в уходе гражданина, частых или продолжительных командировок, наличия в семье ребенка-инвалида или инвалида, имеющего I или II группу инвалидности;
- гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, в которых среднедушевой доход на каждого члена семьи превышает 200 процентов прожиточного минимума, установленного в крае для соответствующей социально – демографической группы, по независящим от них причинам (продолжительная болезнь (более одного месяца), инвалидность, пенсионный возраст);
- иным гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании.

Плата (частичная плата) за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его законным представителем) и КГБУ СО «КЦСОН «Забота».

Решение об условиях предоставления социального обслуживания (бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты), о размере взимаемой с граждан платы за социальные услуги принимается директором КГБУ СО «КЦСОН «Забота» на основании представленных гражданами или их законными представителями документов.

Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, представляемых получателями социальных услуг в учреждении

В полустационарной форме социального обслуживания:

- заявление гражданина или его законного представителя;
- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- документ, подтверждающий полномочия представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);
- копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг (представляется по собственной инициативе получателя социальных услуг);
- копия ИПР, если в индивидуальной программе предоставления социальных услуг указаны услуги, предоставляемые в соответствии с ИПР (при наличии инвалидности);
- копия документа о месте проживания или пребывания получателя социальных услуг;
- копия документа о составе семьи получателя социальных услуг (справка о составе семьи, выписка из домовой книги, выписка из финансово-лицевого счета и пр.);
- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, для инвалидов, в том числе детей инвалидов (при наличии инвалидности);
- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетних в специализированные учреждения (отделения) для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (представляется по собственной инициативе получателя социальных услуг; при приеме в специализированные учреждения (отделения) для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации);
- направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, составленные должностными лицами в пределах своей компетенции, в которых

имеются данные о том, что несовершеннолетний находится в социально опасном положении (представляется по собственной инициативе получателя социальных услуг; при приеме в специализированные учреждения (отделения) для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации);

- документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно". Документы о принадлежащем получателю социальных услуг и членам его семьи (при наличии) имуществе на праве собственности предоставляются по собственной инициативе получателя социальных услуг.

В форме социального обслуживания на дому:

- заявление гражданина или его законного представителя;

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

- документ, подтверждающий полномочия представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);

- копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг (представляется по собственной инициативе получателя социальных услуг);

- копия документа о месте проживания или пребывания получателя социальных услуг;

- копия документа о составе семьи получателя социальных услуг (справка о составе семьи, выписка из домовой книги, выписка из финансово-лицевого счета и пр.);

- документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно". Документы о принадлежащем получателю социальных услуг и членам его семьи (при наличии) имуществе на праве собственности предоставляются по собственной инициативе получателя социальных услуг.

При получении социальных услуг получатели социальных услуг обязаны:

1) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2) своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

3) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

КГБУ СО «КЦСОН «Забота» при определении размера платы за социальные услуги вправе проверить указанные в заявлении о предоставлении социального обслуживания сведения о составе семьи гражданина о доходах.

Тарифы на социальные услуги, оказываемые гражданам, утверждены Постановлением Правительства Красноярского края от 30.06.2015 № 330 –п «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края».

При оказании социальных услуг бесплатно, на условиях полной, или частичной оплаты, платных дополнительных услуг гражданами или их законными представителями заключаются соответствующие договоры.

Порядок оплаты социальных услуг

Сумма оплаты по договорам на оказание социальных услуг определяется ежемесячно на основании актов сдачи-приемки, оказанных услуг.

Сумма оплаты по договорам на оказание платных дополнительных услуг определяется на основании актов сдачи - приемки, оказанных услуг.

Акт сдачи-приемки, оказанных услуг подписывается гражданином (законным представителем), находящимся на социальном обслуживании в учреждении.

Оплата по договорам на оказание социальных услуг, производится не позднее 25-го числа месяца следующего за расчетным.

Оплата за оказанные услуги производится путем безналичных расчетов через учреждения банка или наличных самостоятельно или через закрепленного социального работника.

Социальный работник:

- передает на подписание гражданину акт приема-передачи оказанных услуг;
- получает от гражданина денежную сумму для оплаты оказанных услуг;
- отмечает в Дневнике социального работника установленной формы, дату, размер денежной суммы, полученной для оплаты за оказанные услуги, ставит свою роспись;
- отмечает в Дневнике получателя социальных услуг, установленной формы дату, размер денежной суммы, полученной для оплаты за оказанные услуги, ставит свою роспись;
- сдает денежные средства, полученные за оказанные услуги, в тот же день или в следующий рабочий день, под роспись заведующему отделением;
- одновременно сдает заведующему отделением акт приема - передачи оказанных услуг, подписанный гражданином, находящимся на социальном обслуживании в учреждении;
- получает чеки и подписанные акты приема - передачи оказанных услуг у заведующего отделением;
- передает чек и подписанный акт приема-передачи оказанных услуг гражданину в день обслуживания;

- в Дневнике Социального работника отмечает дату передачи чека и акта приема передачи оказанных услуг обслуживаемому гражданину.

Обслуживаемый гражданин ставит свою подпись.

Заведующий отделением:

- регистрирует в журнале, установленной формы, размер денежных средств, полученных за оказанные услуги, ставит свою роспись;
- проверяет правильность заполнения актов приема - передачи оказанных услуг, наличие подписи гражданина, находящегося на социальном обслуживании;
- подписывает акты приема - передачи оказанных услуг у директора учреждения;
- формирует реестр об оказанных социальных услугах;

Контроль за организацией и качеством оказания социальных услуг, а также тарифом и порядком взимания денежных средств с населения, осуществляет директор КГБУ СО «КЦСОН «Забота», другие государственные органы, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждения.